



Erklärung zum Verlust oder zum Diebstahl eines belgischen Identitäts- oder Reisedokumentes

Dokument bitte in GROßBUCHSTABEN ausfüllen.

Ich, der/die Unterzeichnende:

1. Name:

2. Vorname(n):

3. Nationalregisternummer (sofern bekannt):

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4. Geburtsdatum:

5. Geburtsort (+ Land):

6. Nationalität(en):

7. Gemeinde/Konsularischer Posten, wo ich eingeschrieben bin:

erkläre hiermit:

	des	von (Besitzer des Dokumentes)
<input type="checkbox"/> den Verlust	<input type="checkbox"/> normalen Reisepasses	<input type="checkbox"/> mir selber
<input type="checkbox"/> den Diebstahl	<input type="checkbox"/> vorläufigen Reisepasses	<input type="checkbox"/> meinem Kind
	<input type="checkbox"/> diplomatischen Passes / Dienstpasses
	<input type="checkbox"/> Reisedokumentes (Ausländer, Flüchtlinge, Staatenlose)	geboren am
	<input type="checkbox"/> eID/Kids-ID (Belgier/*in eingeschrieben im Ausland)	und dessen Elternteil, Vormund oder gesetzlicher Vertreter ich bin.
	<input type="checkbox"/> Speziellen Personalausweises (Protokollkarte)	
	<input type="checkbox"/> eID/Kids-ID oder vorläufigen Personalausweises, abgegeben in Belgien und im Ausland als verloren/gestohlen gemeldet	

Die Nummer des Dokumentes lautet (sofern bekannt):

Ich bitte die belgischen Behörden, dieses Dokument zur Fahndung auszuschreiben, um einen möglichen Missbrauch an meiner Person zu vermeiden. Ich verpflichte mich, das Dokument, sollte es aufgefunden werden, nicht länger zu benutzen, sondern an die für mich zuständige Verwaltung zur Vernichtung zu senden.

Ich erteile dem FÖD Auswärtige Angelegenheiten die Erlaubnis, meine personenbezogenen Daten gemäß der **Datenschutzerklärung** auf seiner Website diplomatie.belgium.be (Belgischer Reisepass) zu verarbeiten.

Datum:

Unterschrift:

Verwaltung, die diese Erklärung empfangen hat:

konsularischer Posten (Botschaft/Konsulat oder Honorarkonsulat) von Belgien in

Gemeinde

der Reisepassdienst der Provinzverwaltung von:

andere (Verteidigungsministerium, Außenministerium etc.).....

Name und Funktion des Beamten:

Datum:

Unterschrift und Stempel:

An die Verwaltung (Honorarkonsulate ausgenommen), die diese Erklärung erhält:

1. Registrieren Sie Verlust/Diebstahl (nur mit Bericht der Polizei) im richtigen Programm (BELPAS/BELPIC). Wenn Sie keinen Zugang zu diesen Programmen haben, senden Sie es bitte **mit** dem Polizeibericht (im Fall von Diebstahl) an DOCSTOP (E-mail helpdesk.belpic@rrn.fgov.be oder Fax **+32/(0)2 518.26.16**).
2. Bewahren Sie diese Erklärung (zusammen mit dem Polizeibericht, wenn nötig) auf und geben Sie eine Kopie an die/den Erklärende/n.

Ein Honorarkonsulat sendet diese Erklärung (via Mail oder Fax und, im Diebstahlsfall, mit Polizeibericht) nur an den zuständigen konsularischen Posten zur weiteren Verarbeitung.