

**ANNEXE 6**

**FICHE TECHNIQUE CATEGORIE 5**

**(promotion d’un ou de plusieurs films)**

*Pour compléter cette fiche veuillez prendre connaissance des modalités et critères détaillés dans le cahier des charges, particulièrement dans la Partie1. B.1 et B.2*

**PROJET**

|  |  |
| --- | --- |
| Nom de la Maison de production |  |
| Personne de contact |  |

***Les informations sont à répéter pour chaque film à promouvoir***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Titre du film à promouvoir | |  | | |
| Longueur | |  | | |
| Langue originale | |  | | |
| Sous-titrage | oui | | non |  |
| Sous-titrage en | néerlandais | | français | Autre : |

Attention, la demande d’une aide à la promotion doit relever d’une véritable stratégie, d’un effort humain et financier supplémentaire. Cellle-ci doit être détaillée dans le dossier et justifiée au moment de la clôture.

|  |
| --- |
| Décrivez brièvement pourquoi vous désirez une aide à la promotion et la stratégie que vous désirez mettre en œuvre : |
|  |

**ASPECTS TECHNIQUES**

**TIMING ESTIME**

-Date de finalisation du ou des films :

-Etapes de promotion :

-Dates éventuelles pour un travail éducatif  :

-Date d’introduction des pièces justificatives :

**CONTENU NARRATIF**

**SCÉNARIO\* (joindre** les liens des films à promouvoir sur une plateforme vidéo (Viméo) **)**

Si plusieurs films, compléter pour chaque film

|  |
| --- |
| SYNOPSIS (5 lignes max.) + mot clé thématique + message véhiculé par le film + pays/lieu de fiction |
|  |

**LIEN AVEC L’EDUCATION A LA CITOYENNETE MONDIALE ET IMPACT ATTENDU SUR LE PUBLIC CIBLE**

|  |
| --- |
| Expliquer : |
|  |

**GENRE et ETHIQUE**

|  |
| --- |
| Réflexion sur la prise en compte de la dimension genre, de la diversité et la place des personnes du Sud dans le traitement et la démarche artistique du film : |
|  |
|  |

**AUDIENCE et DIFFUSION (IMPACT)**

|  |
| --- |
| Actuellement (sans l’aide financière de la DGD), quelle est la diffusion/distribution déjà effectuée ou prévue du film en Belgique ? |
|  |

**PUBLIC VISÉ**

|  |
| --- |
| Quel est le(s) public(s) cible(s) du film ? |
|  |

**STRATEGIE DE DIFFUSION/DISTRIBUTION**

|  |
| --- |
| Quels contacts ont déjà été pris dans ce cadre et expliquer votre stratégie: |
|  |

**CANAL DE DIFFUSION**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| cinéma | télévision | festivals | internet |
| Indice d'audience / estimation (décrire le mode de calcul utilisé) | | | |
|  | | | |

|  |
| --- |
| Autre (un troisième circuit, par exemple associatif ou scolaire ou privé , espace public….) en vue d’un accompagnement spécifique avec un public plus restreint, spécifier : |
|  |
| Estimation d’audience pour ce troisième circuit : |

**GARANTIES/PROMESSES FORMELLES**

|  |
| --- |
| Quelles sont les garanties formelles de diffusion : |

|  |
| --- |
| Stratégie de communication visant à annoncer le documentaire/fiction au public |
| -matériel :  -événement :  -presse :  -autre : |

|  |
| --- |
| Autres outils favorisant la stratégie de promotion et de diffusion (outil online…) : Expliquer |
|  |

**EXPÉRIENCE**

|  |
| --- |
| Expérience audiovisuelle du réalisateur et du porteur de projet : |
|  |
| Expérience des personnes/organismes en charge de la promotion du projet : |
|  |

|  |
| --- |
| Avez-vous déjà réalisé des projets dans le passé concernant la problématique du développement, des relations Nord/Sud et de la coopération au développement ? Spécifier : |
|  |

**ACCOMPAGNEMENT PEDAGOGIQUE**

**Description du dossier pédagogique**

Obligatoire pour la categ 5, expliquer :

|  |
| --- |
|  |
| Budget prévu pour le dossier pédagogique : |

|  |
| --- |
| Quelle est votre stratégie en matière d’accompagnement du spectateur, quels contacts ont déjà été pris dans ce cadre ? |
|  |
| Des outils vont-ils être développés pour l’accompagnement pédagogique du film (jeux, matériel interactif, débats…)? Lesquels et par qui ? |
|  |

**EFFICIENCE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Budget total du projet*** *hors TVA* | **EUR** | |
| ***Financement total demandé à la DGD*** *montant de base + bonus, hors TVA* | **EUR** | |
| ***Indiquez les dépenses prévues en détails ci-dessous*** | | |
| financement d’ un.e expert.e extérieur.e en charge de la promotion/diffusion du film | | EUR |
| financer du matériel de promotion (DVD, affiches, annonce) | | EUR |
| financer un.e attaché.e de presse pour une campagne média | | EUR |
| financer l’organisation d’une conférence de presse, d’un gala | | EUR |
| financer une projection marché en Belgique | | EUR |
| financer le développement d'autres outils pour promouvoir la diffusion (comme une stratégie de sensibilisation pour atteindre un public-niche important) | | EUR |
| financer une stratégie d'impact par un.e producteur.trice d'impact (en vue d'un public cible spécifique et d'objectifs de changement) | | EUR |
| financer l’élaboration de matériel pédagogique (jeux, matériel interactif, etc.) et l’organisation d’activités autour du film (débat,..) | | EUR |
| financer des mesures d'accessibilité (transport, projections gratuites pour des groupes cibles spécifiques, sous-titrage dans les langues minoritaires, etc.) | | EUR |

|  |
| --- |
| **DEROGATION 6% TVA : OUI/NON** |
| **si oui, expliquez :** |
|  |

**RECAPITULATIF DES DOCUMENTS OBLIGATOIRES A FOURNIR**

1. Une lettre d'accompagnement
2. La fiche administrative complétée (voir annexe 1)
3. La fiche technique complétée (voir annexe 2-3-4-5-6-7-8 selon la catégorie)
4. Une description détaillée du projet (scénario, concept, nombre d'émissions pour un programme de télévision), …)
5. Une note d’intention (sur le choix du sujet, l'approche choisie ou l'angle du fait, la forme, le style, la structure et l'approche visuelle) ;
6. Toutes les données financières concernant le projet introduit : budget global (budget de pré et post production), plan de financement, …L’élaboration d’un dossier pédagogique est obligatoire pour les catégories 1, 2, 5, 6 et 7 et doit apparaître dans le budget.
7. Au moins une garantie de diffusion substantielle via coproduction ou préachat d’une télévision ou un pré-accord avec un distributeur pour une série de salles et une mise à disposition en VOD pour les catégories 1, 2 et 5 ou un plan de diffusion précis dans le cas d’un projet numérique pour les catégories 6 et 7 (voir aussi Point B. 2.2. Public et diffusion).
8. Pour la catégorie 5 (aide à la promotion) : les liens des films à promouvoir sur une plateforme vidéo (Viméo) accessibles au moins 1 an et des accords concrets avec des experts, associations, salles, etc. (préciser lieux, personnes, distributeurs).
9. Une copie des derniers statuts de l’organisation tels que publiés au Moniteur belge, de même que la liste des membres du Conseil d'administration
10. Le bilan comptable de l’exercice précédent.
11. Une 'déclaration sur l'honneur' précisant qu'aucun membre du Conseil d'administration n'est membre du SPF Affaires étrangères, Commerce extérieur et Coopération au développement ou des cellules stratégiques.
12. Une lettre de la banque certifiant l’identité du détenteur du compte bancaire sur lequel le financement sera versé.
13. **Tout document et informations permettant d’évaluer le critère de « sélection qualitative » en ce qui concerne les références de production audiovisuelle (cfr partie 2B Critères de sélection et d’exclusion des soumissionnaires).**
14. **La liste des œuvres et le CV du producteur.trice et du réalisateur.trice ou du concepteur.trice ainsi que les productions antérieures visibles sur plateforme vidéo (facultatif pour les catégories 1, 2, 3, 4 et 5).**

**Les documents et annexes y relatives doivent parvenir, compte tenu de la date limite en version électronique par une des plateformes officielles pour marchés public :**

**Les offres électroniques doivent être envoyées via le site internet e-tendering https://eten.publicprocurement.be qui garantit le respect des conditions établies à l’article 14 §6 et 7 de la loi du 17 juin 2016.**